

Guatemala, 31 de octubre de 2016.

Informe No. 5

Licenciado.
Maximiliano Araujo de Araujo
Viceministro de Cultura.
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1202-A-2016**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 496-2016**, correspondiente, al mes de octubre de 2016; para el cobro de mis honorarios presento la factura de **Régimen General SERIE "B" número. 014**.

Actividades realizadas:

- Apoyo técnico a la Dirección de Planificación, en el seguimiento de las intervenciones de la Política Pública para el Resarcimiento por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.
- Apoyo técnico a la Dirección de Planificación, en el seguimiento los logros mensuales de cada Unidad Ejecutora.
- Apoyo técnico a la Dirección de Planificación, en la capacitación de generación de reportes de metas físicas y presupuesto.
- Apoyo técnico a la Dirección de Planificación, en la elaboración de lineamientos generales para la actualización del POA 2016.
- Apoyo técnico en la resolución de problemas de operación en el Sistema de Gestión –Siges- y de Contabilidad Integrada -Sicoin-.
- Apoyo técnico a la Dirección de Planificación, en la elaboración de lineamientos generales para el primer informe presidencial.
- Apoyo técnico a la Dirección de Planificación, para el análisis del contenido de la documentación del proyecto Instituto de la Marimba.

Resultados obtenidos:

- Se solicitó y consolidó la información de las distintas Unidades Ejecutoras. Estos datos, permitieron analizar los avances obtenidos en materia del resarcimiento por la construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.
- Se solicitó y consolidó la información de las distintas Unidades Ejecutoras. Estos datos, permitieron analizar los logros alcanzados por cada dirección, durante el mes.
- Se impartieron conocimientos de cómo generar cierta información (reportes) en el Siges y Sicoin y como estos pueden ser de utilidad para un análisis de la situación institucional.
- Se impartieron los conocimientos específicos y se atendieron las dudas concernientes al manejo y registro de la distribución de beneficiarios con enfoque temático, en el Sistema de Contabilidad Integrada (Sicoin).
- Se solicitó y consolidó la información de las distintas Unidades Ejecutoras, permitiendo iniciar con la actualización del Plan Operativo Anual 2016.
- Se atendieron los problemas y dudas para la elaboración de modificaciones presupuestarias que conllevan modificación de metas físicas. Se gestionó ante el Ministerio de Finanzas Públicas, el apoyo informático.
- Se analizó y emitió opinión del contenido y documentación del proyecto, para lo cual se realizaron observaciones. Así mismo, se gestionó ante la Secretaría de Programación de la Presidencia –Segeplan-, la creación de dos usuarios en el Sistema Nacional de Inversión Pública –SNIP-.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy
Directora de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes



Alain Astolfo Cifuentes Chavarría

Vo.Bo.